

## **Особенности приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в УГЛТУ**

### **1. Общие положения**

1.1. Прием в УГЛТУ для обучения по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы аспирантуры, аспирантура) осуществляется в соответствии с Правилами приема в УГЛТУ в 2015 году с учетом особенностей, указанных в настоящем приложении.

1.2. Прием на обучение в аспирантуре осуществляется на места в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее соответственно - контрольные цифры приема, бюджетные места) и на места по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица (далее - договоры об оказании платных образовательных услуг, контрактные места).

1.3. К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего (специалитет или магистратура).

1.4. Прием на обучение осуществляется по каждой совокупности условий поступления:

- отдельно по очной, заочной формам обучения по направлению подготовки (в целом);

- отдельно на места в рамках контрольных цифр приема и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг по направлению подготовки (в целом).

1.5. Прием на обучение по программам аспирантуры проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих и осуществляется на конкурсной основе, по результатам вступительных испытаний, проводимых УГЛТУ самостоятельно.

1.6. Перечень образовательных программ по программам аспирантуры, на которые в 2015 году ведется прием на первый курс, указан в Приложении 1 к Правилам приема.

1.7. Прием в аспирантуру производится на первый курс.

### **2. Особенности приема документов от поступающих**

2.1. Для поступления на обучение поступающие подают заявление о приеме с приложением необходимых документов (далее вместе - документы, необходимые для поступления; документы, подаваемые для поступления; поданные документы):

- документа (документов), удостоверяющего личность и гражданство поступающего;

- оригинала или копии диплома специалиста или диплома магистра;

- списка опубликованных научных работ, изобретений и отчетов по научно-исследовательской работе по установленной форме. Лица, не имеющие

опубликованных научных работ и изобретений, предоставляют реферат по избранному направлению подготовки;

- документов, свидетельствующих об индивидуальных достижениях поступающего, результаты которых могут быть учтены приемной комиссией в решении вопроса о приеме (представляются по усмотрению поступающего):

- при необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний - документа, подтверждающего ограниченные возможности здоровья или инвалидность, требующие создания указанных условий;

- для инвалидов I и II групп, инвалидов с детства, инвалидов вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, - заключения федерального учреждения медико-социальной экспертизы об отсутствии противопоказаний для обучения в УГЛТУ;

- 5 фотографий поступающего.

Требования к подаваемым документам (кроме списка опубликованных научных работ) указаны в Правилах приема.

2.2. Устанавливаются следующие сроки приема документов в УГЛТУ для обучения по программам аспирантуры:

**по очной форме обучения на бюджетные и контрактные места – с 15 июня по 11 июля;**

**по заочной форме обучения на места по договорам с оплатой стоимости обучения – с 15 июня по 1 декабря.**

### **3. Вступительные испытания**

3.1. Для поступающих на места в рамках контрольных цифр приема, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг на определенное направление подготовки устанавливаются одинаковые вступительные испытания.

3.2. Вступительные испытания проводятся на русском языке.

3.3. Поступающие сдают следующие вступительные испытания:

- специальную дисциплину, соответствующую направленности (профилю) программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - специальная дисциплина);

- философию;

- иностранный язык.

3.4. Все вступительные испытания при приеме для обучения по программам аспирантуры проводятся:

**- на очные формы обучения (на бюджетные и контрактные места) - с 13 по 21 июля (включительно).**

**- на заочную форму обучения на контрактные места - с 13 июля по 10 декабря.**

3.5. Программы вступительных испытаний при приеме на обучение по программам аспирантуры формируются на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по программам специалитета.

3.6. Вступительные испытания проводятся в сочетании устной и письменной форм (по билетам, в форме собеседования по вопросам, перечень которых размещен на официальном сайте УГЛТУ).

3.7. Уровень знаний поступающего оценивается экзаменационной комиссией по пятибалльной системе. Каждое вступительное испытание оценивается отдельно.

3.8. Результаты проведения вступительного испытания оформляются протоколом, в котором фиксируются вопросы экзаменаторов к поступающему. На каждого поступающего ведется отдельный протокол.

Протоколы приема вступительных испытаний после утверждения хранятся в личном деле поступающего.

3.9. Решение экзаменационной комиссии размещается на официальном сайте УГЛТУ и на информационном стенде приемной комиссии не позднее трех дней с момента проведения вступительного испытания.

3.10. Передача вступительных испытаний не допускается. Сданные вступительные испытания действительны в течение календарного года.

3.11. Лица, не явившиеся на вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к ним в других группах или индивидуально в период вступительных испытаний.

3.12. При несоблюдении порядка проведения вступительных испытаний члены экзаменационной комиссии, проводящие вступительное испытание, вправе удалить поступающего с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении.

3.13. Лица, забравшие документы после завершения приема документов или не получившие на вступительных испытаниях количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительных испытаний, а также удаленные с вступительного испытания (п. 3.12 настоящего приложения) выбывают из конкурса.

3.14. В остальном, что прямо не указано в настоящем приложении, применяются правила, предусмотренные Правилами приема и соответствующими приложениями к нему.

#### **4. Зачисление на обучение**

4.1. Процедуре зачисления предшествует объявление **23 июля** на официальном сайте УГЛТУ и на информационном стенде приемной комиссии утвержденных председателем приемной комиссии сформированных в следующей последовательности полных пофамильных перечней лиц, зачисление которых может рассматриваться приемной комиссией по каждому направлению подготовки по различным условиям приема (на места в рамках КЦП, места по договорам с оплатой стоимости обучения) с указанием суммы набранных баллов по всем вступительным испытаниям (далее - полный пофамильный перечень).

4.2. На обучение по программам аспирантуры зачисляются лица, имеющие более высокое количество набранных баллов на вступительных испытаниях.

При равном количестве набранных баллов зачисляются лица, имеющие более высокий балл по специальной дисциплине.

При равном количестве набранных баллов по всем вступительным испытаниям зачисляются лица, имеющие индивидуальные достижения в указанной ниже последовательности:

1) лица, предоставившие протокол предварительного собеседования,

поступающего в аспирантуру с предполагаемым научным руководителем, содержащим положительные заключения;

2) лица, являющиеся авторами патентов (предоставляется копия патента);

3) лица, имеющие публикации в изданиях из перечней согласно указанной последовательности (более высокое место занимают лица, которые имеют больше работ):

- Web of Sciens или Scopus;

- ВАК

- РИНЦ.

4.3. Зачислению на места в рамках контрольных цифр по общему конкурсу подлежат поступающие, представившие оригинал диплома специалиста или диплома магистра; на места по договорам об оказании платных образовательных услуг - поступающие, представившие оригинал диплома специалиста или диплома магистра и давшие в установленной форме согласие на зачисление. Оригиналы документов об образовании и согласие на зачисление должны быть предоставлены не позднее даты окончания приема указанных документов (п. 4.6 настоящих правил).

4.4. Лица, включенные в список лиц, рекомендованных к зачислению, и не представившие в установленный срок (отозвавшие) оригинал диплома специалиста или диплома магистра, выбывают из конкурса и рассматриваются как отказавшиеся от зачисления.

4.5. Количество конкурсных мест в конкурсных списках на места в рамках контрольных цифр по общему конкурсу увеличивается на количество мест, равное числу поступающих, не представивших оригинал диплома специалиста или диплома магистра.

4.6 **Зачисление поступающих для обучения на первый курс по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре**

#### **4.6.1. Первый этап зачисления**

**24 июля** - завершается прием оригинала диплома специалиста или диплома магистра от поступающих на бюджетные места;

**27 июля** - объявление и размещение на официальном сайте вуза и на информационном стенде приемной комиссии приказа о зачислении с 1 сентября лиц, поступающих на бюджетные места.

**4.6.2. Второй этап зачисления** (зачисление лиц, включенных в списки поступающих, до заполнения вакантных мест):

**28 июля** на официальном сайте и на информационном стенде размещаются конкурсные списки на места в рамках контрольных цифр приема по общему конкурсу с выделением в них списков лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению на втором этапе с учетом оставшегося количества мест (в том числе мест, освободившихся в связи с непредставлением в установленный срок (отзывом) оригинала документа установленного образца);

**29 июля** - завершается прием оригинала диплома специалиста или диплома магистра от поступающих, включенных в списки лиц, рекомендованных к зачислению на втором этапе;

**30 июля** - объявление и размещение на официальном сайте УГЛТУ и на информационном стенде приемной комиссии приказа о зачислении с 1 сентября поступающих, включенных в списки лиц, рекомендованных к зачислению на втором

этапе, и представивших в установленный срок оригинал документа установленного образца.

Лица, включенные в список лиц, рекомендованных к зачислению на первом или втором этапе и не представившие в установленный срок (отозвавшие) оригинал документа установленного образца, выбывают из конкурса и рассматриваются как отказавшиеся от зачисления.

4.6.3 **Зачисление** для обучения по программам аспирантуры лиц, успешно прошедших вступительные испытания и представивших оригинал диплома специалиста или диплома магистра, осуществляется:

- **по очной форме обучения на места по договорам с оплатой стоимости обучения лиц – до 21 августа;**

- **по заочной форме с полным возмещением затрат – до 14 декабря.**

Оригинал диплома специалиста или магистра, а также согласие по установленной форме на зачисление на контрактные места, должны быть предоставлены не позднее, чем за 2 дня до указанных в настоящем подпункте дат.

4.7. Приказ (приказы) о зачислении размещаются на официальном сайте и на информационном стенде приемной комиссии и должны быть доступны пользователям в течение 6 месяцев со дня их издания.

## 5. Формы документов

5.1. Форма протокола собеседования с предполагаемым научным руководителем.

### ПРОТОКОЛ предварительного собеседования поступающего в аспирантуру с предполагаемым научным руководителем

Предполагаемый научный руководитель \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., степень, звание, должность)

Ф.И.О. поступающего \_\_\_\_\_

Предполагаемая тема диссертации \_\_\_\_\_

Наличие научного задела по теме диссертации \_\_\_\_\_ (%)

Развернутое обоснование научного задела

---

---

---

---

---

---

---

---

Заключение:

- об общенаучной и специальной подготовке поступающего в аспирантуру
- об актуальности и научной значимости темы исследования
- о готовности поступающего в аспирантуру к выполнению научно-исследовательской работы

Подпись предполагаемого научного руководителя \_\_\_\_\_  
Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_ удостоверяю:  
Зам.начальника КПУ \_\_\_\_\_ Т.С. Полтораднева  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2015 г.  
М.п.

5.2. Форма списка научных трудов, изобретений и отчетов по научно-исследовательской работе

**СПИСОК  
опубликованных научных работ, изобретений и отчетов  
по научно-исследовательской работе**

фамилия, имя, отчество

| № | Наименование | Вид работы | Выходные данные | Объем, стр | Соавторы |
|---|--------------|------------|-----------------|------------|----------|
|   |              |            |                 |            |          |
|   |              |            |                 |            |          |

|  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Подпись

поступающего в аспирантуру \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
ФИО

### 5.2. Форма заявления

Данные проверены,  
 приняты и введены в \_\_\_\_\_  
 базу данных

ФИО ответственного лица  
приемной комиссии
дата
подпись

Регистрационный номер \_\_\_\_\_

Дата подачи заявления \_\_\_\_\_

Ректору ФГБОУ ВПО  
 «Уральский государственный лесотехнический  
 университет» Мехренцеву А.В.  
 от абитуриента

|          |                                   |   |
|----------|-----------------------------------|---|
| Фамилия  |                                   | Гражданство                                   |
| Имя      |                                   | Документ, удостоверяющий личность             |
| Отчество |                                   | Серия №                                       |
| Пол      | Дата рождения (число, месяц, год) | Когда и кем выдан, код подразделения<br>_____ |

|  |                         |
|--|-------------------------|
| Место рождения: _____<br>_____                             | _____                   |
| Адрес места жительства (по регистрации):<br>_____<br>_____ | сотовый телефон: _____  |
| Адрес фактического места проживания:<br>_____<br>_____     | домашний телефон: _____ |
|  | e-mail: _____           |

Окончил (а) в \_\_\_\_\_ году

(название ВУЗа)

город/населенный пункт \_\_\_\_\_

по специальности/направлению \_\_\_\_\_

диплом специалиста  / магистра  серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
дата выдачи (число/месяц/год) \_\_\_\_\_ регистрационный номер \_\_\_\_\_

## ЗАЯВЛЕНИЕ

**1. В соответствии с Правилами приема в УГЛТУ прошу допустить меня к участию в следующих конкурсах:**

(направления подготовки и направленности (профили) указываются в порядке приоритетности начиная с имеющего самый высокий приоритет):

| Приоритет | Код и наименование направления подготовки согласно приказу МОН РФ от 12.09.2013 №1061 | Направленность (профиль) согласно номенклатуре специальностей научных работников | Форма обучения (очная, заочная) | Основа обучения (в рамках КЦП, по договору платных услуг) |
|-----------|---|--|---------------------------------|---|
|           |   |  |                                 |   |
|           |   |  |                                 |   |
|           |   |  |                                 |   |
|           |   |  |                                 |   |

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|

## 2. О себе сообщаю следующее:

**Иностранный язык:** \_\_\_\_\_

Необходимо ли *создание специальных условий* при проведении вступительных испытаний (для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов) да  нет

Документы, подтверждающие ограниченные возможности здоровья или инвалидность \_\_\_\_\_

### **Отношение к военной службе:**

Военнообязанный: да  нет  Призыву подлежу: да  нет  Состою на воинском учете: да  нет

Наименование и местонахождение военного комиссариата, город \_\_\_\_\_

В общежитии \_\_\_\_\_ нуждаюсь / не нуждаюсь (ненужное вычеркнуть)

**Сведения об опубликованных научных работах**, изобретений и отчетов по НИР по тематике будущего исследования \_\_\_\_\_

(если есть, то пишется «прилагается список», если нет, то пишется «предоставлен реферат»)

**Информация об индивидуальных достижениях:** \_\_\_\_\_

(если есть, то пишется «копии документов об индивидуальных достижениях прилагаются», в ином случае пишется «нет»)

**Дополнительные сведения о поступающем** (место работы, дополнительная контактная информация, иное): \_\_\_\_\_

## 3. Порядок зачисления на контрактные места (выбрать один из вариантов):

1) Я согласен(а) на зачисление меня на контрактные места (в случае, если в п. 1 заявления бюджетная основа обучения не указана, либо в случае если я не прошел(а) по конкурсу на бюджетные места) согласно указанной в п. 1 приоритетности \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

2) Прошу зачислить меня на контрактные места только после получения от меня дополнительного согласия по установленной форме \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

## 4. Определение формы возврата поданных документов в случае непоступления или при отзыве документов (если поданы оригиналы) (выбрать один из вариантов):

1. Возврат документов лицу, подавшему документы, в приемной комиссии

2. Возврат документов доверенному лицу поступающего в приемной комиссии  (только на основании доверенности) Ф.И.О. доверенного лица \_\_\_\_\_

3. Возврат документов в форме направления поданных документов через операторов почтовой связи общего пользования (осуществляется только в части оригиналов документов без использования средств экспресс-связи)

Адрес, на который необходимо направить оригиналы документов (индекс, субъект РФ, район, город, \_\_\_\_\_ улица, \_\_\_\_\_ дом, \_\_\_\_\_ корпус, \_\_\_\_\_ квартира)

Ф.И.О. лица, на имя которого направляются документы \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Заявление и документы поданы лично \_\_\_\_\_  
подпись \_\_\_\_\_ ФИО полностью \_\_\_\_\_

Заявление и документы поданы  
доверенным лицом \_\_\_\_\_  
подпись \_\_\_\_\_ ФИО полностью \_\_\_\_\_

Доверенность № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

|   |                  |
|---|------------------|
| - Образование по программам подготовки научно педагогических кадров в аспирантуре получаю впервые <input type="checkbox"/> / не впервые <input type="checkbox"/> (отметить нужное)  | Подпись<br>_____ |
| - Подтверждаю, что ознакомлен(а) с Уставом УГЛТУ, лицензией на право ведения образовательной деятельности и приложениями к ней, правилами внутреннего распорядка, свидетельством о государственной аккредитации, Правилами приема в УГЛТУ и порядком рассмотрения апелляций, основными локальными нормативными актами и условиями обучения в УГЛТУ  | Подпись<br>_____ |
| - С датами завершения представления поступающими оригинала документа об образовании установленного образца на каждом этапе и на каждой стадии зачисления на места в рамках контрольных цифр, а также с датами завершения представления поступающими сведений о согласии на зачисление на контрактные места ознакомлен   | Подпись<br>_____ |
| - Предупрежден(а), что после размещения информации о результатах вступительных испытаний и пофамильного перечня рекомендованных к зачислению лиц на сайте УГЛТУ, в случае поступления обязан(а) предоставить <b>оригинал документа</b> об образовании установленного образца в срок, указанный в Приложении 3 Правил приема, и в случае непредставления оригиналов документов к указанному сроку претензий к незачислению не имею   | Подпись<br>_____ |
| - Предупрежден(а), что в случае предоставления недостоверной информации и поддельных (подложных) документов, ко мне будут приняты меры в соответствии с действующим законодательством, а также о том, что предупрежден об административной и уголовной ответственности за предоставление недостоверных сведений и подложных (поддельных) документов   | Подпись<br>_____ |
| Для военнообязанных и лиц подлежащих призыву, поступающих на очную форму обучения:<br>Я предупрежден, что в соответствии с действующим законодательством в области воинского учета не позднее 1 сентября необходимо предоставить в военно-учетный отдел УГЛТУ (II отдел УЛК-1 каб. 405):<br>- для призывников – удостоверение гражданина, подлежащего призыву на военную службу;<br>- для военнообязанных – военный билет (временное удостоверение, выданное взамен военного билета);<br>- для иногородних – встать на воинский учет по месту временного пребывания | Подпись<br>_____ |

**СОГЛАСИЕ  
на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_,  
фамилия, имя, отчество полностью \_\_\_\_\_

проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_  
субъект Российской Федерации, индекс, город, улица, дом, корпус, квартира \_\_\_\_\_

документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_  
номер \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_

в соответствии с ФЗ «О персональных данных» от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ настоящим даю свое согласие федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего профессионального образования «Уральский государственный лесотехнический университет» (УГЛТУ) на проверку, обработку, использование своих персональных данных, а также иной информации, связанной с обучением в УГЛТУ, на весь период такого обучения, а также хранения личного дела выпускника.

\_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ инициалы, фамилия \_\_\_\_\_